

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Нижевартовска детский сад №90 «Айболит»

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей

Протокол №05 от 28.05.2021

ПРИНЯТО

Педагогический совет

Протокол №06 от 31.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Временно исполняющий
обязанности заведующего
МАДОУ г.Нижевартовска
ДС №90 «Айболит»

З.Е. Руденко

Приказ №155 от 31.05.2021

КОПИЯ ВЕРНА

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации отдыха и оздоровления воспитанников муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижевартовска детского сада №90 «Айболит»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет общий порядок и условия организации отдыха и оздоровления детей в летний оздоровительный период в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижевартовска детском саду №90 «Айболит» (далее – МАДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с со ст. 28, п.5 федерального закона №273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МАДОУ, образовательной программой дошкольного образования МАДОУ, годовым планом работы МАДОУ, годовым календарным учебным графиком МАДОУ.

1.3. Настоящее положение регулирует организацию творческого, содержательного отдыха детей, развития воспитанников с учетом их интересов, способностей и возможностей в процессе образовательной деятельности в летний оздоровительный период.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных возможностей.

2.2. Сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка, развитие творческого потенциала и способностей (творческих, художественных, интеллектуальных и других) каждого ребёнка.

2.3. Совершенствование и развитие системы организации отдыха, занятости и оздоровления детей в летний оздоровительный период.

3. Функции

3.1. Основными функциями по организации отдыха и оздоровления воспитанников ДОО в летний оздоровительный период являются:

- организационно-методическая - определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления воспитанников МАДОУ в летний оздоровительный период;
- консультативная - консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам организации отдыха и оздоровления воспитанников в летний оздоровительный период;
- контрольная - организация контроля над реализацией мероприятий по организации отдыха и оздоровления воспитанников МАДОУ в летний оздоровительный период.

4. Общий порядок организации отдыха и оздоровления детей

4.1. Организация отдыха и оздоровления воспитанников в летний оздоровительный период проводится по направлениям развития: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое; физическое развитие

4.2. Организованный отдых и оздоровление воспитанников проводится в течение летних каникул в период с 01 июня по 31 августа в соответствии с утвержденным годовым календарным учебным графиком МАДОУ.

4.3. Отдых и оздоровление детей организуется в летний оздоровительный период в условиях МАДОУ.

4.4. План / программа проведения летнего оздоровительного периода утверждается приказом заведующего МАДОУ.

4.5. Утвержденный план проведения летнего оздоровительного периода размещается на информационных стендах с информацией о проведении мероприятий в период каникул.

5. Права

5.1. Право на отдых и оздоровление в условиях МАДОУ имеют дети, посещающие детский сад.

5.2. Педагоги МАДОУ имеют право формировать план - программу на летний оздоровительный период в соответствии с утвержденной основной общеобразовательной программой дошкольного образования МАДОУ, годовым календарным учебным графиком МАДОУ и годовым планом работы МАДОУ.

5.3. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в организации и проведении мероприятий в летний оздоровительный период.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за организацию отдыха и оздоровления воспитанников МАДОУ в летний оздоровительный период возлагается на лиц, назначенных приказом руководителя.

6.2. Ответственным за подготовку проекта приказа по организации отдыха и оздоровления воспитанников в летний оздоровительный период является заместитель заведующего по воспитательно-методической работе.

6.3. Лица, ответственные за организацию и проведение каникул, предоставляют отчет заведующему МАДОУ не позднее трех рабочих дней после окончания в летнего оздоровительного периода.