

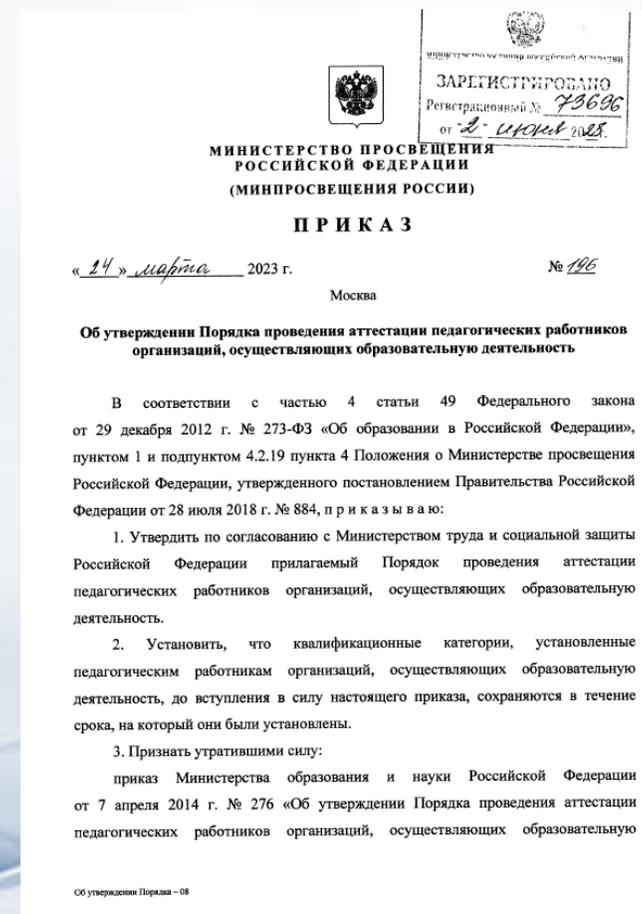
НОВЫЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Карюкина О.Б., старший воспитатель
МАДО ДС № 90 «Айболит»И

НОВЫЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С 1 СЕНТЯБРЯ 2023 ГОДА

С 1 сентября 2023 года вступил в силу новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Данный приказ действует до 31 августа 2029 года.

Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, до вступления в силу настоящего приказа, сохраняются в течение срока, на который они были установлены.



По новой системе аттестация будет двух видов:

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ - СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ	ДОБРОВОЛЬНАЯ - АТТЕСТАЦИЯ НА ПЕРВУЮ ИЛИ ВЫСШУЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ КАТЕГОРИИ
<p>Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в 5 лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями. Аттестационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек. Руководитель организации в состав аттестационной комиссии организации не входит.</p>	<p>Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводится по их желанию. Аттестация в целях установления квалификационных категорий педагогическим работникам организаций, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации будет осуществляться аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. В состав комиссии входит не менее 7 человек.</p>

Процедура аттестации на присвоении квалификационных категории, как и ранее, будет осуществляться согласно следующим этапам:

1. Подача заявления в аттестационную комиссию

Заявления подаются непосредственно в аттестационную комиссию, либо направляются в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) либо региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ (далее - заявление в аттестационную комиссию). В автономном округе заявления принимаются на Аттестационном портале педагогов ХМАО <https://att.iro86.ru/>, сайте Института развития образования <https://iro86.ru/>.



Основными задачами аттестации являются:

- повышение эффективности педагогического труда
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников



Аттестация педагогов



Информационно-методические материалы



Нормативно-правовая база



Руководство пользователя
(регистрация и подача заявления)



ГОД ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ



ОБ ИНСТИТУТЕ

НОВОСТИ

РСОКО

МЕРОПРИЯТИЯ

СТРУКТУРА

БИБЛИОТЕКА

Об институте > **Аттестация педагогов**

Аттестация педагогов

Просмотров: 867447

Нормативно-правовая база

Информационно-методические материалы

Часто задаваемые вопросы

Контактная информация

Подача заявления на высшую и первую квалификационные категории

Сдача аттестационных материалов (Аттестационные материалы прикрепляются к заявлению через личный кабинет на "Аттестационном портале педагогов ХМАО": <http://att.iro86.ru/>)

Схема работы с документами аттестуемого педагога

Архив



НАШ АДРЕС

ССЫЛКИ

ПОСЕЩАЕМОСТЬ

МЫ НА КАРТЕ ГОРОДА

#ГПН_2023
#ГодПедагогаНаставника

2. Рассмотрение заявлений на аттестационной комиссии

ПЕРВАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ	ВЫСШАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ
<p>стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией</p>	<p>достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией</p>
<p>стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (<i>Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»</i>)</p>	<p>достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (<i>Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»</i>)</p>

ПЕРВАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ	ВЫСШАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ
<p>выявление развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности</p>	<p>выявление и развитие способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях</p>
<p>личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации</p>	<p>личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной</p>
	<p>активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах</p>

Заявления аттестационной комиссией рассматривается в срок не более 30 календарных дней со дня получения. Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

3. Вынесение решения аттестационной комиссией

По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
- отказать в установлении первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

4. Создание распорядительных актов об установлении квалификационных категорий

На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников издается распорядительный акт об установлении педагогическим работникам первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети «Интернет».

Какие изменения в порядке аттестации предусмотрены *приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»?*

- квалификационные категории будут присваиваться бессрочно;
- чтобы подать на высшую категорию не нужно ждать 2 лет после присвоения первой, но показатели профессиональной деятельности, должны соответствовать высшей квалификационной категории (п.36 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196);
- подать заявление на высшую квалификационную категорию по занимаемой должности можно при наличии первой квалификационной категории по любой должности;
- работники, имеющие государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являются призерами профессиональных конкурсов, соответствующих направлениям их деятельности, проходят аттестацию без всестороннего анализа профессиональной деятельности, на основе сведений, подтверждающих наличие указанных выше наград;
- введены новые квалификационные категории - «педагог-методист» и «педагог-наставник»;
- сведения об установленной квалификационной категории вносятся работодателем в трудовую книжку.

Квалификационных категорий «педагог-методист», «педагог-наставник»

1. Аттестация в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится по желанию педагогических работников. К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

2. К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство работодателя в аттестационную комиссию, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации. Ходатайство работодателя формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации.

Квалификационная категория «педагог-методист»

руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активного участия в методической работе образовательной организации

руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации

методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах

участие в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов

передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и/или учебно-методических разработок

Квалификационная категория «педагог-наставник»

руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования

наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации, активное сопровождение их профессионального развития в образовательной организации

содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства

распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

Перечень документов, необходимых для подачи заявления на первую и высшую квалификационные категории

- **Заявление.**

Заявление о присвоении квалификационной категории в электронной форме можно подать на Аттестационном портале педагогов ХМАО в автоматизированной информационной системе аттестации педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры <http://att.iro86.ru/>, а также посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ).

- **Результаты профессиональной деятельности.**

Отчет о результатах профессиональной деятельности, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 35 или 36 нового Порядка аттестации, утвержденный приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Рекомендации по заполнению отчета о результатах профессиональной деятельности представлены на Аттестационном портале педагогов ХМАО в разделе «Информационно-методические материалы» - «Материалы для педагогов».

- **Сведения, подтверждающие представленные результаты профессиональной деятельности.**

Отчет о результатах профессиональной деятельности сопровождается сведениями, подтверждающими представленную информацию о деятельности аттестуемого. Это могут быть ссылки на страницы web-сайтов, содержащих материалы, подтверждающие представленную информацию о деятельности аттестуемого (сайты организации, в которой педагогический работник осуществляет педагогическую деятельность, сайты сетевых педагогических сообществ и средств массовой информации, где размещены публикации педагогического работника, иные сайты по усмотрению педагогического работника, где представлены результаты его педагогической деятельности), либо архив с копиями подтверждающих документов.

- **Сведения об имеющихся наградах.**

Педагогические работники, имеющие государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющиеся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников; педагогические работники, участвующие в реализации программ спортивной подготовки, имеющие государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также имеющие результаты конкурсов профессионального мастерства, заполняют в заявлении соответствующий раздел и предоставляют сведения, подтверждающие наличие перечисленных выше наград в виде скан-копий документов.

Перечень документов, необходимых для подачи заявления на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»

- **Заявление.**

Заявление о присвоении квалификационной категории в электронной форме можно подать на Аттестационном портале педагогов ХМАО в автоматизированной информационной системе аттестации педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры <http://att.iro86.ru/>, а также посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ).

- **Ходатайство работодателя в аттестационную комиссию.**

Ходатайство работодателя формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового – с иным представительным органом (представителем) работников организации. Ходатайство работодателя в аттестационную комиссию характеризует деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации.

- **Результаты профессиональной деятельности.**

Отчет о результатах профессиональной деятельности, соответствующий показателям, предусмотренным пунктами 50 или 51 нового Порядка аттестации, утвержденный приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Рекомендации по заполнению отчета о результатах профессиональной деятельности представлены на Аттестационном портале педагогов ХМАО в разделе «Информационно-методические материалы» – «Материалы для педагогов».

- **Сведения, подтверждающие представленные результаты профессиональной деятельности.**

Отчет о результатах профессиональной деятельности сопровождается сведениями, подтверждающими представленную информацию о деятельности аттестуемого. Это могут быть ссылки на страницы web-сайтов, содержащих материалы, подтверждающие представленную информацию о деятельности аттестуемого (сайты организации, в которой педагогический работник осуществляет педагогическую деятельность, сайты сетевых педагогических сообществ и средств массовой информации, где размещены публикации педагогического работника, иные сайты по усмотрению педагогического работника, где представлены результаты его педагогической деятельности), либо архив с копиями подтверждающих документов.

Рекомендации к оформлению отчета о результатах профессиональной деятельности и документа со ссылками

- 1) результаты профессиональной деятельности предоставляются в виде отчета и ссылок на подтверждающие документы; отчет и ссылки можно предоставить в одном документе или в виде двух документов – отчет о результатах профессиональной деятельности и файл со ссылками на подтверждающие документы;
- 2) наименование отчета в формате «Фамилия ИО_отчет о результатах профессиональной деятельности» (например, «ПетровАА_отчет о результатах профессиональной деятельности»);
- 3) объем отчета – не более 5 страниц формата А4 (шрифт TimesNewRoman, 14 кегль, одинарный интервал), отчет может содержать приложение объемом также не более 5 страниц;
- 4) ссылки на web-страницы в отчете указываются либо полностью, либо в виде отсылки на номер в документе «Список ссылок на web-страницы» (например, [2]);
- 5) отчет о результатах профессиональной деятельности подписывается педагогом (сложилась общепринятая практика, что отчет подписывается также руководителем образовательной организации, но нормативно данное правило нигде не закреплено);
- 6) отчет о результатах профессиональной деятельности предоставляется в виде скан-копии в формате PDF;
- 7) сканирование отчета о результатах профессиональной деятельности должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- 8) отсканированный текст отчета в электронной копии документа должен быть читаемым;
- 9) наименование списка ссылок на web-страницы «ФамилияИО_ссылки» (например, «ПетровАА_ссылки»);
- 10) документ «Список ссылок на web-страницы» оформляется в формате А4 (шрифт TimesNewRoman, 14 кегль, одинарный интервал) с нумерацией арабскими цифрами;
- 11) список ссылок на web-страницы, указанные в отчете предоставляются в формате MicrosoftWord (doc, docx);
- 12) в случае формирования отчета о результатах профессиональной деятельности и файла со ссылками на подтверждающие документы в архивную папку, наименование архивной папки должно быть следующего формата «ФамилияИО_муниципальное образование» (например, «ПетровАА_Мегион»);
- 13) максимальный размер архивной папки не должен превышать 15 мб;
- 14) если отчет о результатах профессиональной деятельности и ссылки оформляются одним документом, то ссылки должны быть обязательно активные.

Результаты профессиональной деятельности

ФИО аттестующегося

должность, место работы
аттестующегося на высшую квалификационную категорию

Сайт МАДОУ	
Личные сайты педагогов	
Сайт педагоги	

Общие сведения

Образование

Год окончания	Учебное заведение	Специальность	Квалификация	Ссылка на подтверждающие документы

Непрерывность профессионального развития учителя

(в рамках программ дополнительного профессионального образования)

Год и место проведения	Форма образования (очная, заочная, очно-заочная и др.)	Количество часов	Наименование программы ДПО	Ссылка на подтверждающие документы

Самообразование (участие в вебинарах, семинарах, конференциях и др.)

Год	Форма мероприятия	Тема	Ссылка на подтверждающие документы

Раздел 1. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией *(по профилю деятельности)*

Примеры таблиц для заполнения:

Для педагогических работников дошкольных образовательных организаций:

Результаты освоения образовательных программ воспитанниками группы _____ (возраст)

Образовательная область	% воспитанников, освоивших образовательную программу на:	Группа (возраст)							
		Учебный год							
		начало года		конец года		начало года		конец года	
		начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
Познавательное развитие	высоком уровне								
	среднем уровне								
	низком уровне								
Речевое развитие	высоком уровне								
	среднем уровне								
	низком уровне								
Социально-коммуникативное развитие	высоком уровне								
	среднем уровне								
	низком уровне								
Художественно-эстетическое развитие	высоком уровне								
	среднем уровне								
	низком уровне								
Физическое развитие	высоком уровне								
	среднем уровне								
	низком уровне								

Для иных должностей педагогических работников дошкольных образовательных организаций (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог доп.образования, музыкальный руководитель, инструктор по ФК и т.д.):

Результаты освоения образовательных программ воспитанниками

% воспитанников, освоивших образовательную программу на:	Группа (возраст)							
	Учебный год							
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
высоком уровне								
среднем уровне								
низком уровне								

Раздел 2. Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 (результаты аттестации лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования) (заполняется при наличии результатов)

Примеры таблиц для заполнения:

Результаты независимого регионального (муниципального) мониторинга

Учебный год	Название и уровень мониторинга	Результаты независимого мониторинга		
		Предмет	Успеваемость (%)	Качество (%)

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ.