

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города  
Нижевартовска детский сад №90 «Айболит»

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей

Протокол №07 от 27.08.2024

копия верна

ПРИНЯТО:

Педагогический совет

Протокол №01 от 27.08.2024

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ

г.Нижевартовска ДС№90

«Айболит»

М.А. Селезнева

Приказ №525 от 27.08.2024



**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения город Нижевартовска детского сада №90 «Айболит»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижевартовска детского сада №90 «Айболит (далее – МАДОУ) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МАДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ (далее – Правила) разработаны на основании п. 1 ч. 3 ст. 28, п.2-4 ст. 30, п.п.1 п.1 ст.33 гл.4, п.п.3 п.1 ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), федерального закона от 24.07.98 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижевартовска детского сада №90 «Айболит» (далее – Устав) и другими локальными актами МАДОУ.

1.3. Правила определяют основы статуса воспитанников МАДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок воспитанников МАДОУ.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Правила утверждаются приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением, принимается педагогическим советом, согласовываются Советом родителей (законных представителей).

1.6. Копии Правил размещаются в каждой возрастной группе дошкольного образовательного учреждения, на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения в сети Интернет.

1.7. Срок данных Правил не ограничен. Данные Правила действуют до принятия новых.

## 2. Внутренний распорядок

2.1. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МАДОУ.

2.2. МАДОУ работает с 7.00 часов до 19.00 часов.

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

В субботу, воскресенье и праздничные дни дошкольное образовательное учреждение не работает.

2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом дня и расписанием непрерывной образовательной деятельности, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.5. Администрация дошкольного образовательного учреждения имеет право:

- объединять группы в случае необходимости в летний период в связи с низкой наполняемостью групп, производственной необходимостью, ремонтом и др.;
- объединять группы в случае необходимости в период учебного года (по параллелям) в связи с низкой посещаемостью групп, производственной необходимостью, ремонтом и др.;
- перевести профильных педагогических специалистов для проведения образовательного процесса в группах в связи с производственной необходимостью.

2.6. Основу режима дня в МАДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Прием детей в дошкольное образовательное учреждение осуществляется с 07.00 часов до 08.00 часов.

2.8. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает условия для питания и сна воспитанников (с 12 часовым пребыванием в дошкольном учреждении).

## 3. Организация приема и ухода воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в МАДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Ребенку проводится термометрия.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Дети с признаками инфекционных заболеваний в МАДОУ не допускаются.

3.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), ребенка изолируют от здоровых детей (временно размещают в изолятор медицинского кабинета) до прихода родителей (законных представителей) или госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с сопровождающим сотрудником детского сада до прихода родителей (законных представителей).

3.5. Родитель обязан лично передавать ребенка воспитателю с отметкой в Журнале приема, ухода детей.

3.6. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю.

3.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

3.8. Родителям (законным представителям) категорически запрещается приходить в МАДОУ, приводить и забирать ребенка в нетрезвом состоянии, передоверять лицам, не имеющим права забирать приводить ребенка.

3.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МАДОУ до 08.00 часов текущего дня.

3.10. Воспитанник, не посещающий МАДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.11. В случае длительного отсутствия воспитанника в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.12. Родители (законные представители) обязаны лично забирать обучающихся (воспитанников) из МАДОУ до 19:00 часов с обязательной отметкой в Журнале приема, ухода детей.

3.13. При отсутствии возможности своевременно забирать воспитанника из детского сада родитель обязательно должен оформить доверенность на доверенное лицо с предоставлением документов, подтверждающих личность доверенного лица (копию паспорта, т.д.).

3.14. При отсутствии данной доверенности воспитатель не имеет право передавать воспитанника чужому человеку.

3.15. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

3.16. Родители (законные представители) воспитанников не могут находиться в группе детского сада в период ее работы без предварительного согласования с руководителем.

При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, условий присмотра и ухода, содержания ребенка в детском саду родители (законные представители) воспитанника могут обратиться к воспитателям группы или администрации детского сада в приемные часы.

В период адаптации ребенка родитель должен согласовать свое нахождение в группе с заведующим, с учетом требований СанПин, в целях соблюдения режима дня детей в детском саду и мер безопасности.

3.17. Нахождение посторонних лиц в детском саду строго запрещено.

3.18. Организация фото, видеосъемки и др. мероприятий родителями (законными представителями) проводятся только после согласования с заведующим, с учетом определенных требований к лицам, организующим данные мероприятия.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (удобная для ребенка, чтобы мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, с учетом времени года, личные гигиенические принадлежности (носовой платок, расческа), спортивная форма, в жаркое время года головной убор у ребенка обязательны.

4.4. Родители (законные представители), поддерживают порядок в шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников.

4.5. Во избежание потери или случайного обмена детских вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника хранятся два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) ежедневно проверяют содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно меняют (стирают) комплект спортивной одежды.

4.8. Перед длительным отсутствием (более 5 рабочих дней) воспитанника в дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) забирают домой личные вещи ребенка.

### **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности воспитанника родители (законные представители):  
- лично передают и забирают его у педагога, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18 - летнего возраста;

- предоставляют заведующему заявление, доверенность на право предавать и забирать воспитанников у педагога другим лицам, копию паспорта этих лиц;  
- отзывают доверенность на право передавать и забирать воспитанника у педагога заявлением на имя заведующего;

- расписываются в журнале регистрации прибытия и убытия воспитанников в дошкольное учреждение утром, при передаче ребенка педагогу и вечером при уходе его из детского сада.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников, в целях обеспечения безопасности детей, не должны отвлекать воспитателей во время образовательного процесса.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.5. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.6. Воспитанникам запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.7. Не рекомендуется одевать ребенку украшения, которые могут послужить причиной травмы ребенка, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.

5.8. Запрещается курение в помещениях и на территории МАДОУ, использование ненормативной лексики в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения.

5.9. Запрещается въезд на территорию МАДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта родителям (законным представителям) необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ.

5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в здании дошкольного образовательного учреждения, загромождать эвакуационные пути.

### **6. Права воспитанников**

6.1. В МАДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Воспитанники МАДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.3. Воспитанники МАДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья:

организацию питания;

определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ;

профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ;

проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.4. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации имеют право на психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь.

6.5. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

## **7. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников**

7.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

7.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с уставом МАДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы ребенком;
- защищать права и законные интересы воспитанника;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника;
- принимать участие в управлении МАДОУ в форме, определенной в Уставе МАДОУ;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

• соблюдать правила внутреннего распорядка МАДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников МАДОУ.

7.4. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников

устанавливаются договором об образовании.

## **8. Права и обязанности МАДОУ**

8.1. МАДОУ обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания детей, преемства и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников МАДОУ;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работников МАДОУ.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.2. Дисциплина в дошкольном образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.3. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Правила вступают в силу с даты их утверждения заведующим и действуют до принятия новых.

10.2. Все приложения к настоящим Правилам, а равно изменения и дополнения, являются их неотъемлемыми частями.