УТВЕРЖДЕН

Заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит» ______М.А. Селезнева Приказ №537 от 28.08.2024 .

План работы психолого - педагогического консилиума МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит» на 2024 - 2025 учебный год

No	Содержание работы	Срок	Ответственный		Документ	Отметка о
Π/Π						выполнении
	Плановые заседания	Проводится в течение учебного года по плану ППк по вопросам:				
		- определения пут				
		ребенка;				
		- выработки согла				
		коррекционно – р				
		- динамической ог				
		намеченной прогр				
1	Заседание № 1.	сентябрь	Заместитель	_	аботы ППк на 2024-	
	Тема: «Организация работы ППк в дошкольном		заведующего	2025 го	ОД	
	учреждении в 2024- 2025 учебном году».		учитель – логопед			
	Повестка:		педагог – психолог			
	1. Утверждение годового плана ППк на 2024-2025					
	год.					
	2. Разработка и утверждение индивидуальных					
	образовательных маршрутов для вновь					
	пришедших детей с ОВЗ на учебный год;					
	3. Об организации работы с родителями в рамках					
	работы ППк, заключение договоров с родителями о					
	сопровождении детей специалистами ППк	0 5	2		~	
2.	Заседание № 2. «Результаты экспресс -	Октябрь	Заместитель		а состояния ребенка и	
	диагностики детей всех возрастных групп»		заведующего		ция ранее	
	Повестка:		Учитель – логопед	намече	енной программы	
	1. Представление результатов экспресс-		Педагог – психолог			
	диагностика детей воспитателями всех возрастных					

	PAYER			
	групп. 2. Выявление детей, нуждающихся в оказании			
	коррекции помощи (по результатам экспресс –			
	диагностики).		2	
3.	Заседание №3 «О динамике развития детей группы	январь	Заместитель	Анализ динамики развития
	компенсирующей направленности»		заведующего	детей в группе
	1. Анализ динамики развития детей в группе		учитель – логопед	компенсирующей
	компенсирующей группы.		педагог – психолог	направленности.
	2. Направление воспитанника на ППк для			
	получения рекомендаций по созданию			
	специальных условий обучения;			
	3. Решение спорных ситуаций.			
4.	Заседание №4 « Обсуждение результатов	март	Заместитель	Результаты обследования
	готовности дошкольников к обучению в		заведующего	воспитанников
	школе»		Учитель – логопед	
	1.Предоставление результатов обследования детей		Педагог – психолога	
	групп среднего дошкольного возраста по			
	проведенной психолого-педагогической			
	диагностики.			
	2.Подготовки документации для ППк детей,			
	нуждающихся в коррекционной помощи.			
5.	Заседание №5	май	Заместитель	1. Аналитическая справка
	«Об итогах работы ППк»		заведующего	по результатам
	1. Результаты итогового обследования детей		Учитель – логопед	обследования детей групп
	коррекционных групп.		Педагог – психолог	компенсирующей
	2. Результаты готовности выпускников к			направленности.
	школьному обучению.			2. Аналитическая справка о
	4.Представление списков детей коррекционной			готовности выпускников к
	группы на 2025 – 2026 учебный год.			школе.
	5. Представление проекта плана работы ППк на			3.Списки детей
	2025 – 2026 учебный год			коррекционной группы на
1				2025-2026 уч.год
				4. Проект плана работы на
				2025-2026 уч.год
5.	Оказание консультативной помощи воспитателям,	В течение года	Специалисты	
	родителям для коррекционной поддержки детей, не	по запросу	консилиума,	
1	посещающих коррекционные группы.	воспитателей,	Заместитель	

6.	Консультативная психолого-педагогическая помощь родителям в вопросах воспитания и развития детей.		заведующего, заведующий. Специалисты		
	родителям в вопросах воспитания и развития детси.	по запросу.	консилиума		
Внеплановые заседания		Проводятся в течение учебного года по запросу родителей (законных			
		представителей), воспитателей и других педагогических работников по			
		вопросам:			
		- принятия каких – либо экстренных мер по выявившимся			
		обстоятельствам;			
		- изменения направлений коррекционно – развивающей работы в			
		изменившейся си			